

ด่วนที่สุด

ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว ๑๕๙๑



ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว ๕๗๓๙ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๒๓/ว ๒๕

ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดอุบลราชธานีได้แจ้ง แนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ให้ได้รับการกำหนดสถานะที่ถูกต้องตามความเป็นจริงและตามเงื่อนไขของกฎหมาย โดยให้สำนักทะเบียนอำเภอ ประสานกับสถานศึกษาในพื้นที่เพื่อตรวจสอบข้อมูลของเด็กนักเรียนรหัส G ตามบัญชีรายชื่อที่กระทรวงศึกษาธิการส่งให้กระทรวงมหาดไทย หากมีคุณสมบัติก็ให้เร่งรัดดำเนินการกำหนดเลขประจำตัว ๑๓ หลัก เพื่อให้เด็กมีเอกสารแสดงตน มีข้อมูลในฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ นั้น

สำนักทะเบียนกลางแจ้งว่า การดำเนินการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G มีการจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียนเป็นบุคคลประเภท ๐ กลุ่ม ๐๐ ให้แก่เด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยตัวอักษร G ที่เป็นบุตรของแรงงานต่างด้าว ๔ สัญชาติ (กัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม) ที่มีเอกสารของประเทศต้นทาง เช่น หนังสือเดินทาง (Passport) หนังสือสำคัญประจำตัว Certificate of Identity (C.I.) ชัดเจน ซึ่งเป็นการจัดทำทะเบียนประวัติที่ยังไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง และนโยบายการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนกลุ่มดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยตัวอักษร G เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความถูกต้อง สามารถแก้ไขปัญหาครอบครัวและมีข้อมูลที่สามารถจำแนกกลุ่มบุคคลได้ชัดเจน ป้องกันการแอบอ้างการมีคุณสมบัติในการจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน อันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสำเร็จตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทำให้เด็กได้รับการกำหนดสถานะที่ถูกต้องและเป็นการคุ้มครองให้ได้รับสิทธิตามกฎหมาย รวมถึงเป็นการจัดการและควบคุมฐานข้อมูลคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยของประเทศไทยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น จึงขอให้สำนักทะเบียนอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. เมื่อสำนักทะเบียนอำเภอปฏิบัติจนถึงขั้นตอนที่ได้รับคำร้องแบบตรวจสอบเอกสารฯ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว กรณีพบว่าเด็กนักเรียน/นักศึกษาตามบัญชีรายชื่อเป็นบุคคลที่เป็นบุตรของแรงงานต่างด้าว ๔ สัญชาติ (กัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม) ซึ่งบิดามารดามีเอกสารของประเทศต้นทาง เช่น หนังสือเดินทาง (Passport) หนังสือสำคัญประจำตัว Certificate of Identity (C.I.) หรือมีเอกสารที่แสดงสถานะความเป็นแรงงานต่างด้าว ๔ สัญชาติ ชัดเจน ให้สำนักทะเบียนจัดทำทะเบียนประวัติ

/ประเภท..

ประเภทบุตรของแรงงานต่างด้าวฯ เป็นบุคคลประเภท ๐๐ รายละเอียดปรากฏตามตารางสรุปการจัดทำ ทะเบียนประวัตินักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G และหมายเหตุการจัดทำทะเบียนประวัติประเภท บุตรของแรงงานต่างด้าวฯ ดังกล่าวไว้ในคำร้อง ท.ร. ๓๑ และสแกนเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น แบบตรวจสอบเอกสารนักเรียนฯ คำร้อง ท.ร. ๓๑ เอกสารของบิดามารดา เป็นต้น จากนั้นจึงพิมพ์บัญชีรายชื่อ เด็กนักเรียนจากโปรแกรมของสำนักทะเบียนกลางแจ้งให้สถานศึกษาทราบเพื่อจำหน่ายเลขประจำตัวอักษร G และใช้เลขประจำตัว ๑๓ หลักที่นายทะเบียนกำหนดให้แทนเลขประจำตัวอักษร G เดิม พร้อมทั้งนัดหมายให้ เด็กนักเรียน/นักศึกษาไปจัดทำบัตรประจำตัวต่อไป

๒. การดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบข้อมูลในการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล ให้สำนักทะเบียนอำเภอ ดำเนินการตามบัญชีรายชื่อเด็กนักเรียน/นักศึกษาในฐานข้อมูลของสำนักทะเบียน ตามโรงเรียนและ สถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ของตน โดยให้ตรวจสอบข้อมูลบัญชีรายชื่อเด็กนักเรียน/นักศึกษาในฐานข้อมูล เป็นประจำ เนื่องจากสำนักทะเบียนกลางจะดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ตามที่ได้รับจาก กระทรวงศึกษาธิการ และมีการรับนักเรียน/นักศึกษาใหม่ทุกปีการศึกษาจึงทำให้ข้อมูลมีการปรับปรุงเพิ่มเติมอยู่เสมอ กรณีคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอพิจารณาว่าขาดคุณสมบัติไปแล้วเนื่องจากเป็นบุตรแรงงานต่างด้าวฯ ให้สามารถพิจารณาใหม่ได้ โดยถือตามแนวทางการปฏิบัติตามหนังสือฉบับนี้

๓. การดำเนินการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ดังกล่าว เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรและเป็นภารกิจที่สำคัญของรัฐบาล จึงขอให้ สำนักทะเบียนอำเภอ ให้ความสำคัญกับการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนกำชับให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยเคร่งครัด นอกจากนี้ ต้องกำชับมิให้มีการเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือเรียกรับผลประโยชน์อื่นใดนอกจากค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย ที่กำหนด หากตรวจพบการกระทำทุจริตให้ดำเนินการลงโทษผู้กระทำความผิดทั้งทางวินัย และอาญา โดยเด็ดขาด และห้ามมิให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์ ให้แก่ตนเองหรือบุคคลอื่นหรือโดยทุจริต เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ที่ดีของ ทางราชการ รวมทั้งป้องกันผลกระทบต่อความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรและความสงบเรียบร้อยของประเทศในภายหน้า

อนึ่ง การจัดทำทะเบียนประวัตินักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ดังกล่าว เป็นการจัดการและควบคุมฐานข้อมูลคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยให้มีข้อมูลอยู่ในฐานการทะเบียนราษฎรเท่านั้น ดังนั้น ฐานะของบุคคลกลุ่มนี้ยังไม่มีสิทธิใดๆ ตามกฎหมาย โดยสิทธิด้านต่างๆ ขึ้นอยู่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในด้านสิทธินั้น ๆว่าจะกำหนดไว้เป็นอย่างไร หรือจะมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสรชาย ครองยุทธ)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง (งานทะเบียน)
โทร. ๐-๔๕๓๔ - ๔๖๑๒

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๓๒๓/ว ๒๕



สำนักทะเบียนกลาง

๖๖๖ อาคารธนาลงกรณ์ทาวเวอร์ ชั้น ๑๑

ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ

เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G

เรียน นายทะเบียนจังหวัด ทุกจังหวัด และนายทะเบียนกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๕๗๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตารางสรุปการจัดทำทะเบียนประวัตินักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G

๒. แบบตรวจสอบเอกสารนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ให้ได้รับการกำหนดสถานะที่ถูกต้องตามความเป็นจริง และตามเงื่อนไขของกฎหมาย โดยให้สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต ประสานกับสถานศึกษาในพื้นที่เพื่อตรวจสอบข้อมูลของเด็กนักเรียนรหัส G ตามบัญชีรายชื่อที่กระทรวงศึกษาธิการส่งให้กระทรวงมหาดไทย หากมีคุณสมบัติให้เร่งรัดดำเนินการกำหนดเลขประจำตัว ๑๓ หลัก เพื่อให้เด็กมีเอกสารแสดงตน มีข้อมูลในฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ นั้น

สำนักทะเบียนกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ที่ผ่านมา มีการจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน เป็นบุคคลประเภท ๐ กลุ่ม ๐๐ ให้แก่เด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยตัวอักษร G ที่เป็นบุตรของแรงงานต่างด้าว ๔ สัญชาติ (กัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม) ที่มีเอกสารของประเทศต้นทาง เช่น หนังสือเดินทาง (Passport) หนังสือสำคัญประจำตัว Certificate of Identity (C.I.) ชัดเจน ซึ่งเป็นการจัดทำทะเบียนประวัติที่ยังไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง และนโยบายการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนกลุ่มดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยตัวอักษร G เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความถูกต้อง สามารถแก้ไขปัญหาได้ครอบคลุมและมีข้อมูลที่สามารถจำแนกกลุ่มบุคคลได้ชัดเจน ป้องกันการแอบอ้างการมีคุณสมบัติในการจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน อันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสำเร็จตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทำให้เด็กได้รับการกำหนดสถานะที่ถูกต้องและเป็นการคุ้มครองให้ได้รับสิทธิตามกฎหมาย รวมถึงเป็นการจัดการและควบคุมฐานข้อมูลคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยของประเทศไทยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น จึงขอให้สำนักทะเบียนจังหวัด ทุกจังหวัด และสำนักทะเบียนกรุงเทพมหานคร แจ้งผู้ขับให้สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต ดำเนินการ ดังนี้

๑. เมื่อสำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตปฏิบัติจนถึงขั้นตอนที่ได้รับคำร้องแบบตรวจสอบเอกสารฯ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว กรณีพบว่าเด็กนักเรียน/นักศึกษาตามบัญชีรายชื่อเป็นบุคคลที่เป็นบุตรของแรงงานต่างด้าว ๔ สัญชาติ (กัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม) ซึ่งบิดามารดามีเอกสารของประเทศต้นทาง เช่น หนังสือเดินทาง (Passport) หนังสือสำคัญประจำตัว Certificate of Identity (C.I.) หรือมีเอกสารที่แสดงสถานะความเป็นแรงงานต่างด้าว ๔ สัญชาติ ชัดเจน ให้สำนักทะเบียนจัดทำทะเบียนประวัติ

/ประเภท ...

ประเภทบุตรของแรงงานต่างด้าวฯ เป็นบุคคลประเภท ๐๑ รายละเอียดปรากฏตามตารางสรุปการจัดทำทะเบียนประวัตินักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G และหมายเหตุการจัดทำทะเบียนประวัติประเภทบุตรของแรงงานต่างด้าวฯ ดังกล่าวไว้ในคู่มือ ร.ร. ๓๑ และสแกนเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น แบบตรวจสอบเอกสารนักเรียนฯ คำร้อง ร.ร. ๓๑ เอกสารของบิดามารดา เป็นต้น จากนั้นจึงพิมพ์บัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนจากโปรแกรมของสำนักทะเบียนกลางแจ้งให้สถานศึกษาทราบเพื่อจำหน่ายเลขประจำตัวอักษร G และใช้เลขประจำตัว ๑๓ หลักที่นายทะเบียนกำหนดให้แทนเลขประจำตัวอักษร G เดิม พร้อมทั้งนัดหมายให้เด็กนักเรียน/นักศึกษาไปจัดทำบัตรประจำตัวต่อไป


๒. การดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบข้อมูลในการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล ให้สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต ดำเนินการตามบัญชีรายชื่อเด็กนักเรียน/นักศึกษาในฐานข้อมูลของสำนักทะเบียน ตามโรงเรียนและสถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ของตน โดยให้ตรวจสอบข้อมูลบัญชีรายชื่อเด็กนักเรียน/นักศึกษาในฐานข้อมูลเป็นประจำ เนื่องจากสำนักทะเบียนกลางจะดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามที่ได้รับจากกระทรวงศึกษาธิการ และมีการรับนักเรียน/นักศึกษาใหม่ทุกปีการศึกษาจึงทำให้ข้อมูลมีการปรับปรุงเพิ่มเติมอยู่เสมอ กรณีคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตพิจารณาว่าขาดคุณสมบัติไปแล้วเนื่องจากเป็นกลุ่มบุตรแรงงานต่างด้าวฯ ให้สามารถพิจารณาใหม่ได้ โดยถือตามแนวทางการปฏิบัติตามหนังสือฉบับนี้

๓. การดำเนินการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ดังกล่าว เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรและเป็นภารกิจที่สำคัญของรัฐบาล จึงขอให้สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต ให้ความสำคัญกับการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนกำชับให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยเคร่งครัด นอกจากนี้ ต้องกำชับมิให้มีการเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือเรียกรับผลประโยชน์อื่นใดนอกจากค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด หากตรวจพบการกระทำทุจริตให้ดำเนินการลงโทษผู้กระทำความผิดทั้งทางวินัย และอาญาโดยเด็ดขาด และห้ามมิให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือบุคคลอื่นหรือโดยทุจริต เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ที่ดีของทางราชการ รวมทั้งป้องกันผลกระทบต่อความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรและความสงบเรียบร้อยของประเทศในภายหน้า

อนึ่ง การจัดทำทะเบียนประวัตินักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ดังกล่าว เป็นการจัดการและควบคุมฐานข้อมูลคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยให้มีข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎรเท่านั้น ดังนั้น ฐานของบุคคลกลุ่มนี้ยังไม่มีสิทธิใด ๆ ตามกฎหมาย โดยสิทธิด้านต่าง ๆ ขึ้นอยู่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านสิทธินั้น ๆว่าจะกำหนดไว้เป็นอย่างไร หรือจะมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้สำนักทะเบียนอำเภอและท้องถิ่นเขตทุกแห่งถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุชา โยษาศิวไลซ์)
ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

สำนักบริหารการทะเบียน
ส่วนสัญชาติและการทะเบียนฯ
โทร. ๐-๒๗๕๑-๗๓๑๘-๒๐
โทรสาร ๐-๒๗๐๖-๙๒๑๖

ตารางสรุปการจัดทำทะเบียนประวัตินักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G (กลุ่มบุตรแรงงานต่างด้าว)

รหัส/ประเภทบุคคล ของมารดา	รหัส/ประเภทบุคคล ของบิดา	รหัสบุคคล ของบุตร
๑. ๐๐ (ไม่ขาด)	๐๐ (ไม่ขาด)	๐๐
๒. ๐๐ (ไม่ขาด)	๐๐ (ขาด)	๐๐
๓. ๐๐ (ขาด)	๐๐ (ไม่ขาด)	๐๐
๔. ๐๐ (ไม่ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐ (ไม่ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐
๕. ๐๐ (ไม่ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐ (ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐
๖. ๐๐ (ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐ (ไม่ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐
๗. ๐๐ (ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐ (ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐
๘. ไม่มีเลข (เป็นแรงงาน) (ไม่ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	ไม่มีเลข (เป็นแรงงาน) (ไม่ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐
๙. ไม่มีเลข (เป็นแรงงาน) (ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	ไม่มีเลข (เป็นแรงงาน) (ไม่ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐
๑๐. ไม่มีเลข (เป็นแรงงาน) (ไม่ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	ไม่มีเลข (เป็นแรงงาน) (ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐
๑๑. ไม่มีเลข (เป็นแรงงาน) (ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	ไม่มีเลข (เป็นแรงงาน) (ขาด) มีพาสปอร์ต/CI	๐๐
๑๒. ๐๐ (ขาด)	๐๐ (ขาด)	๐๐
๑๓. ไม่มีเลข (เป็นแรงงานมีใบ อนุญาตทำงาน)	ไม่มีเลข (เป็นแรงงานมีใบ อนุญาตทำงาน)	๐๐

หมายเหตุ : ๑. กรณีบิดามารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีเอกสารตามเงื่อนไขฝ่ายเดียว แต่อีกฝ่ายหนึ่งไม่ปรากฏเอกสาร ให้ดำเนินการให้เลขประจำตัวตามเงื่อนไขเช่นเดียวกับตารางข้างต้น
๒. คำว่า “ขาด” หมายถึงสิ้นสุดสถานะการได้รับอนุญาตให้อาศัยอยู่ในราชอาณาจักร

แบบตรวจสอบเอกสารนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G

นักเรียนชื่อ.....เลขประจำตัว G.....

โรงเรียน.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

๑. เอกสารข้อมูลนักเรียน (อาจมีมากกว่า ๑ ข้อ)

๑. ข้อมูลทะเบียนนักเรียน G มี ไม่มี ๒. ใบรับรองการศึกษา มี ไม่มี

๓. สำเนาทะเบียนบ้านที่เด็กจะเพิ่มชื่อ มี ไม่มี ๔. รูปถ่ายนักเรียน ๑ นิ้วครึ่ง มี ไม่มี

๕. หนังสือรับรองโรงเรียน มี ไม่มี ๖. หนังสือรับรองจากโรงเรียนเดิม มี ไม่มี

๗. หลักฐานการมีสัญชาติอื่น (เช่น พาสปอร์ต บัตรประจำตัว ฯลฯ) มี ไม่มี (ถ้ามี) เลขที่

เด็กเกิดที่.....สถานที่เกิด.....เข้ามา พ.ศ.เข้ามาทางด้าน.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๒. เอกสารข้อมูลบิดา

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว (เลข ๑๓ หลัก).....

๑. สำเนาบัตรประจำตัวบิดา มี ไม่มี ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน/ทะเบียนประวัติบิดา มี ไม่มี

๓. สำเนาเอกสารอื่นๆ.....

ปีที่เข้ามา พ.ศ.....ช่องทางเข้ามา.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เลข CI.....ชื่อภาษาอังกฤษ.....

เลข PP.....ชื่อภาษาอังกฤษ.....

๓. เอกสารข้อมูลมารดา

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว (เลข ๑๓ หลัก).....

๑. สำเนาบัตรประจำตัวมารดา มี ไม่มี ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน/ทะเบียนประวัติบิดา มี ไม่มี

๓. สำเนาเอกสารอื่นๆ.....

ปีที่เข้ามา พ.ศ.....ช่องทางเข้ามา.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เลข CI.....ชื่อภาษาอังกฤษ.....

เลข PP.....ชื่อภาษาอังกฤษ.....

เอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) กรณีอ้างอิงเกิดในประเทศไทย

๑. สูติบัตร หรือเอกสารการเกิด มี ไม่มี

๒. หนังสือรับรองการเกิด ท.ร.๑/๑ (ออกโดยโรงพยาบาล) มี ไม่มี

๓. หนังสือรับแจ้งการเกิด ท.ร.๑ ตอนหน้า (ออกโดยกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน) มี ไม่มี

๔. สมุดฝากครรภ์ มี ไม่มี

๕. หมอตำแย มี ไม่มี

๖. หลักฐานการมีสัญชาติอื่น (เช่น พาสปอร์ต บัตรประจำตัว ฯลฯ) เลขที่..... มี ไม่มี

๗. พยานบุคคลรู้เห็นการเกิด มี ไม่มี

อื่นๆ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบเอกสาร/ข้อมูล
(.....)



ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว ๕๗๓๗

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G
เรียน นายทะเบียนอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ ๐๐๑๘.๑/ว ๒๗๖๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักทะเบียนกลาง ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๕๗๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
จำนวน ๖ แผ่น

ตามที่กระทรวงไทยแจ้งมติคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ โดยกระทรวงสาธารณสุข
เสนอการให้สิทธิ (คืนสิทธิ) ขึ้นพื้นฐานด้านสาธารณสุขให้กับคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่รัฐมีนโยบายแก้ไขปัญหา
สถานะบุคคลกลุ่มเด็กนักเรียนในสถานศึกษา โดยมอบให้กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข และ
สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและนโยบายต่างประเทศ ตรวจสอบเพื่อยืนยันความถูกต้องและรับรองการขึ้นทะเบียนของบุคคลดังกล่าว
ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียน
ที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๗๑๖๗ ลงวันที่ ๒๑
ธันวาคม ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาสถานะ
บุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๗๑๖๗
ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา ประสบปัญหาอุปสรรคค่อนข้างมาก โดยเฉพาะในขั้นตอนการคัดกรอง
นักเรียนเพื่อกำหนดสถานะที่ถูกต้องตามความเป็นจริงและเงื่อนไขตามกฎหมาย ซึ่งบุคลากรจากส่วนราชการอื่น
ที่เข้าร่วมเป็นคณะทำงานในระดับอำเภอ เช่น ครู สาธารณสุขตำบล และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ไม่มีความรู้ความชำนาญ
นักเรียนแต่ละรายต้องใช้เวลานานในการกรอกแบบสำรวจและดำเนินการทางทะเบียนราษฎร จนเด็กนักเรียน
ส่วนหนึ่งจบการศึกษาจากโรงเรียนเดิมไปแล้วโดยยังไม่ได้รับการแก้ไขปัญหาสถานะ ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหา
สถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G หรืออักษรอื่น เป็นไปด้วยความรวดเร็ว
เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ บรรลุสำเร็จตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ จึงได้ปรับปรุง
วิธีการดำเนินการ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกริกชัย ผ่องแผ้ว)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร. ๐-๔๕๓๔ - ๔๖๑๒

๓๓๒๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
499
9 ต.ค. 2562
14.00
ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
เลขรับที่ 27901
รับวันที่ 7 ต.ค. 2562

ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๕๗๗๕

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๗๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๗๑๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ /

ตามที่ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ โดยกระทรวงสาธารณสุขเสนอการให้สิทธิ (คืนสิทธิ) ขั้นพื้นฐานด้านสาธารณสุขให้กับคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่รัฐมีนโยบายแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล กลุ่มเด็กนักเรียนในสถานศึกษา โดยมอบให้กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข และสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและนโยบายต่างประเทศ เพื่อยืนยันความถูกต้องและรับรองการขึ้นทะเบียนของบุคคลดังกล่าว ซึ่งกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วย อักษร G ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๗๑๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ รายละเอียด ตามเอกสารที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล ของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๗๑๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา ประสบปัญหาอุปสรรคค่อนข้างมาก โดยเฉพาะในขั้นตอนการคัดกรอง นักเรียนเพื่อกำหนดสถานะที่ถูกต้องตามความเป็นจริงและเงื่อนไขตามกฎหมาย ซึ่งบุคลากรจากส่วนราชการอื่น ที่เข้าร่วมเป็นคณะทำงานในระดับอำเภอ เช่น ครู สาธารณสุขตำบล และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ไม่มีความรู้ความชำนาญ นักเรียนแต่ละรายต้องใช้ระยะเวลาในการกรอกแบบสำรวจและดำเนินการทางทะเบียนราษฎร จนเด็กนักเรียน ส่วนหนึ่งจบการศึกษาจากโรงเรียนเดิมไปแล้วโดยยังไม่ได้รับการแก้ไขปัญหามา ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหา สถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G หรืออักษรอื่น เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ บรรลุผลสำเร็จตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ จึงได้ปรับปรุงวิธีการ ดำเนินการ ดังนี้

๑ ขั้นตอนที่หนึ่ง

๑.๑ ให้สำนักบริหารการทะเบียนประสานกระทรวงศึกษาธิการ ขอให้ส่งข้อมูลรายการบุคคล ของเด็กนักเรียนและนักศึกษาที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G หรืออักษรอื่น ประกอบด้วย ชื่อตัว-ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัว ชื่อและชื่อสกุลของบิดามารดา ชื่อสถานศึกษา และที่ตั้งของสถานศึกษาทั้งหมดที่มีอยู่ ในฐานข้อมูลของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำมาตรวจรายการบุคคลจากฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร และ ประมวลผลจำแนกข้อมูลออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ (๑) เด็กนักเรียนที่ตรวจพบว่ามีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักแล้ว และ (๒) เด็กนักเรียนที่ตรวจไม่พบรายการบุคคลในฐานข้อมูลฯ ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อชุดที่พบรายการ บุคคลฯ ให้พิมพ์ภาพใบหน้าจากข้อมูลการจัดทำบัตรประจำตัวของแต่ละคนไว้ด้วย

/๑.๒ ให้ศูนย์บริหาร...

๑.๒ ให้ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค สาขาจังหวัด จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนแต่ละกลุ่ม แยกตามรายจังหวัด อำเภอ และโรงเรียนหรือสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ส่งมอบให้สำนักทะเบียนอำเภอ และสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตที่เกี่ยวข้อง

๒. ขั้นตอนที่สอง

เมื่อสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต ได้รับบัญชีรายชื่อฯ ตามข้อ ๑.๑ แล้ว ให้มอบบัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนให้โรงเรียนและสถานศึกษาที่เกี่ยวข้อง พร้อมแบบคำร้อง ท.ร. ๓๑ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ให้โรงเรียนและสถานศึกษาตรวจสอบเด็กนักเรียนตามบัญชีรายชื่อฯ ที่ได้รับว่าตรงกับข้อมูลของโรงเรียนและสถานศึกษาหรือไม่ เด็กมีตัวตนอยู่หรือไม่ ยังเรียนอยู่ในโรงเรียนหรือไม่ กรณีที่พบว่าเด็กนักเรียนยังมีตัวตนอยู่ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีโรงเรียนและสถานศึกษาตรวจพบว่าเด็กและรายการบุคคลตามบัญชีรายชื่อฯ ชุดที่ตรวจพบรายการในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรเป็นบุคคลเดียวกัน หรือกรณีที่ตรวจพบว่าเด็กนักเรียนมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรแล้วให้นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้แทนเลขประจำตัวที่ขึ้นต้นด้วยอักษร G ส่วนรายชื่อเด็กนักเรียนที่ตรวจรายการและภาพใบหน้าตามบัญชีรายชื่อฯ แล้วมีรายการไม่ตรงกัน หรือรายการตรงกัน แต่ภาพใบหน้าไม่ตรงกัน พิจารณาแล้วไม่ใช่เจ้าของรายการดังกล่าว ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับเด็กนักเรียนตาม (๒)

(๒) กรณีเด็กนักเรียนที่ตรวจไม่พบรายการบุคคลในฐานข้อมูลฯ ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษาจัดทำคำร้องตามแบบ ท.ร. ๓๑ เพื่อขอจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน โดยถ้าเด็กนักเรียนไม่สามารถเขียนคำร้องด้วยตนเอง ให้ครูเป็นผู้กรอกข้อมูลแทน และให้โรงเรียนและสถานศึกษาคัดสำเนาทะเบียนนักเรียนของเด็กนักเรียนแต่ละคน เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบคำร้อง

(๓) กรณีที่เด็กนักเรียนไม่มีตัวตนอยู่ในโรงเรียนและสถานศึกษา เนื่องจากย้ายหรือจบการศึกษา หรือไม่สามารถติดต่อได้ หรือเสียชีวิต ให้โรงเรียนและสถานศึกษารายงานตามแบบที่กำหนด

๒.๒ ให้โรงเรียนและสถานศึกษารวบรวมแบบคำร้องและสำเนาทะเบียนนักเรียน และข้อมูลเด็กนักเรียนตาม (๑) และเด็กนักเรียนที่ไม่มีตัวตนอยู่ในโรงเรียนและสถานศึกษาตาม (๓) ส่งให้สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เมื่อสำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต ได้รับคำร้องและข้อมูลที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้บันทึกข้อมูล (กรณีเป็นเจ้าของรายการ หรือมีเลขประจำตัว ๑๓ หลักอยู่แล้ว) และจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน เป็นบุคคลประเภท ๐ กลุ่ม ๐๐ ตามคำร้อง ท.ร. ๓๑ จากนั้นให้พิมพ์บัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนจากระบบโปรแกรมประมวลผลข้อมูลตามที่สำนักทะเบียนกลางกำหนด แจ้งให้โรงเรียนและสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อจำหน่ายเลขประจำตัวของเด็กนักเรียนที่ขึ้นต้นด้วยอักษร และใช้เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักที่นายทะเบียนกำหนดให้แทนเลขเดิม

๒.๔ ให้สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต รายงานผลการดำเนินการให้คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการ (ระดับอำเภอ) และคณะทำงานฝ่ายอำนวยการ (ระดับจังหวัด) ทราบความคืบหน้าผ่านระบบประมวลผลที่สำนักทะเบียนกลางกำหนด เป็นประจำทุกเดือนจนกว่าภารกิจจะแล้วเสร็จ

๓. ขั้นตอนที่สาม

ให้สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตประสานโรงเรียนและสถานศึกษา แจ้งให้เด็กนักเรียนที่ได้รับการจัดทำเลขประจำตัว ๑๓ หลัก เป็นบุคคลประเภท ๐ กลุ่ม ๐๐ กรอกแบบสำรวจจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน (แบบ ๘๘) และนัดหมายให้เด็กนักเรียนไปจัดทำเอกสารแสดงตน

หรือบัตรประจำตัว โดยให้นายทะเบียนตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุงสถานะบุคคลของเด็กนักเรียนดังกล่าวให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและกฎหมาย โดยให้คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการ (ระดับอำเภอหรือเขต) มีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวบรวมพยานหลักฐาน หรือเป็นพยานในการแก้ไขปรับปรุงสถานะบุคคลของเด็กนักเรียน โดยผลการดำเนินการจะทำให้เกิดเด็ก ๓ กลุ่ม ได้แก่

๓.๑ เด็กที่ได้รับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานะให้ดีขึ้น เช่น เด็กที่มีหลักฐานว่าเป็นผู้มีสัญชาติไทย เนื่องจากบิดาหรือมารดาเป็นผู้มีสัญชาติไทย หรือเด็กที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงสถานะเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตให้อาศัยอยู่ในราชอาณาจักรโดยถูกต้อง เนื่องจากบิดาหรือมารดาเป็นคนต่างด้าวที่เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรโดยชอบด้วยกฎหมายหรือเป็นคนต่างด้าวที่ได้รับผ่อนผันให้อาศัยอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น

๓.๒ เด็กที่ได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติเป็นบุคคลประเภท ๐ โดยชอบแล้ว เนื่องจากเป็นบุคคลไร้รัฐที่มีภูมิลำเนาอยู่ในราชอาณาจักร เช่น เป็นบุตรของชนกลุ่มน้อยหรือกลุ่มชาติพันธุ์ที่ตกหล่นจากการสำรวจจัดทำทะเบียนประวัติในอดีต เป็นต้น

๓.๓ เด็กที่ไม่อาจได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติตามมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ เช่น เด็กนักเรียนที่มีภูมิลำเนาอาศัยอยู่นอกราชอาณาจักรแต่เข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการศึกษาเล่าเรียน เป็นต้น ซึ่งเด็กกลุ่มนี้นายทะเบียนจะต้องจำหน่ายรายการทะเบียนบุคคลประเภท ๐ กลุ่ม ๐๐ แล้วกลับมาใช้เลขประจำตัวที่ขึ้นต้นด้วยตัวอักษรของกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ เมื่อนายทะเบียนได้แก้ไขปรับปรุงสถานะบุคคลของเด็กนักเรียนดังกล่าวแล้ว ให้แจ้งโรงเรียนและสถานศึกษาทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและสั่งการให้อำเภอทุกแห่งถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน

โทร ๐-๒๗๙๑-๗๓๑๓-๖

แนวทางปฏิบัติการแก้ปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นตัวอักษร G (ขั้นตอนที่ ๒)

<p>ข้อ ๑ กรณีที่โรงเรียนและสถานศึกษา ตรวจสอบว่าเด็กและรายายบุคคล ตามบัญชีรายชื่อฯ ชุดที่ตรวจพบรายการ ในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรเป็นบุคคลเดียวกัน</p>	<p>ข้อ ๒ กรณีเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัว ๑๓ หลักแล้ว</p>	<p>ข้อ ๓ กรณีเด็กนักเรียนที่ตรวจไม่พบรายการ บุคคลในฐานข้อมูลฯ หรือเด็กนักเรียน ตามบัญชีรายชื่อฯ ที่ตรวจรายการหรือภาพใบหน้า ตามบัญชีรายชื่อฯ แล้วมีรายการไม่ตรงกัน หรือรายการตรงกัน แต่ใบหน้าไม่ตรงกัน พิจารณาแล้วไม่ใช่เจ้าของรายการดังกล่าว</p>	<p>ข้อ ๔ กรณีที่ได้แก่นักเรียนไม่มีตัวตน อยู่ในโรงเรียน หรือสถานศึกษา</p>
<p>๑) ให้โรงเรียนและสถานศึกษาจัดทำให้นักเรียน ยื่นคำร้อง โดยมีเอกสารประกอบด้วย (๑) คำร้อง ท.ร. ๓๑, (๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน, (๓) เอกสารการทะเบียนราษฎรที่ได้รับ การจัดทำเลขประจำตัว ๑๓ หลัก อาทิ สูติ ศีติบัตร เอกสารแสดงตน บัตรประจำตัว ฯลฯ</p> <p>และรวบรวมส่งให้สำนักงานทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี ๒) ให้นำทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี ประจำตัว ๑๓ หลัก โดยใช้ระบบโปรแกรม การแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีเลขประจำตัว ขึ้นต้นด้วยอักษร G ในช่อง “เป็นเจ้าของ รายการ” และกรอกเลขประจำตัว ๑๓ หลัก จัดเก็บเอกสารตามข้อ ๑) ไว้ในระบบ และบันทึกรายการ</p>	<p>๑) ให้โรงเรียนและสถานศึกษาจัดทำให้นักเรียน ยื่นคำร้อง โดยมีเอกสารประกอบด้วย (๑) คำร้อง ท.ร. ๓๑, (๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน (๓) เอกสารการทะเบียนราษฎรที่ได้รับ การจัดทำเลขประจำตัว ๑๓ หลัก อาทิ สูติ บัตร เอกสารแสดงตน บัตรประจำตัว ฯลฯ และรวบรวมส่งให้สำนักงานทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี ๒) ให้นำทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี ประจำตัว ๑๓ หลัก โดยใช้ระบบโปรแกรม การแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีเลขประจำตัว ขึ้นต้นด้วยอักษร G ในช่อง “มีเลขประจำตัว ๑๓ หลักอยู่แล้ว” และกรอกเลขประจำตัว ๑๓ หลัก จัดเก็บเอกสารตามข้อ ๑) ไว้ในระบบ และบันทึกรายการ</p>	<p>๑) ให้โรงเรียนและสถานศึกษาจัดทำให้นักเรียน ยื่นคำร้อง โดยมีเอกสารประกอบด้วย (๑) คำร้อง ท.ร. ๓๑, (๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน และรวบรวมส่งให้สำนักงานทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี ๒) ให้นำทะเบียนจัดทำทะเบียนประวัติ โดยใช้ระบบโปรแกรมการแก้ไขปัญหา นักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นตัวอักษร G ในช่อง “จัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มี สถานะทางทะเบียน” จัดเก็บเอกสารตามข้อ ๑) ไว้ในระบบ และบันทึกรายการ</p>	<p>๑) ให้โรงเรียน หรือสถานศึกษาแจ้งข้อมูล ตามแบบรายงานฯ ที่สำนักงานทะเบียนกลาง กำหนด หรือกรมทะเบียนกลาง อาทิ ย้าย/จบ การศึกษา หรือไม่สามารถติดต่อได้ หรือ เสียชีวิต ฯลฯ และรวบรวมส่งให้สำนัก ทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ๒) ให้นำทะเบียนบันทึกรายการเด็ก นักเรียน โดยใช้ระบบโปรแกรมการแก้ไข ปัญหานักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นตัวด้วย อักษร G ในช่อง “ไม่อยู่ในสถานศึกษา” และระบุเหตุผลดังกล่าวด้วย จัดเก็บแบบรายงานฯ ตามข้อ ๑) ไว้ใน ระบบ และบันทึกรายการ</p>

การตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุงสถานะบุคคลของนักเรียนที่ได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติแล้ว (ขั้นตอนที่ ๓)

<p>ข้อ ๑ กรณีที่เด็กนักเรียนมีคุณสมบัติสามารถแก้ไขปรับปรุงสถานะให้ดีขึ้น</p>	<p>ข้อ ๒ กรณีที่เด็กนักเรียนได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติเป็นบุคคลประเภท ๐ โดยชอบแล้ว</p>	<p>ข้อ ๓ กรณีที่เด็กนักเรียนไม่อาจได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติตามมาตรา ๓๘ วรรคสองฯ ได้</p>
<p>๑) ให้เด็กนักเรียนยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี โดยมีเอกสารประกอบด้วย</p> <p>(๑) แบบสำรวจจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่มิมีสถานะทางทะเบียน (แบบ ๘๘)</p> <p>(๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน (ให้ตรวจดูจากฐานข้อมูลที่ได้จัดทำทะเบียนประวัติเอาไว้)</p> <p>๒) ให้นำทะเบียนตรวจสอบแบบ ๘๘ และพิจารณาสถานะบุคคลที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและกฎหมาย</p> <p>๓) จัดทำบัตรประจำตัวบุคคลที่มีสถานะทางทะเบียน</p> <p>๔) หากพบว่าเด็กนักเรียนดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงสถานะบุคคลให้ดีขึ้นได้ ให้นำทะเบียนให้คำแนะนำ และจัดให้มีการยื่นคำร้องตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดต่อไป</p>	<p>๑) ให้เด็กนักเรียนยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี โดยมีเอกสารประกอบด้วย</p> <p>(๑) แบบสำรวจจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่มิมีสถานะทางทะเบียน (แบบ ๘๘)</p> <p>(๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน (ให้ตรวจดูจากฐานข้อมูลที่ได้จัดทำทะเบียนประวัติเอาไว้)</p> <p>๒) ให้นำทะเบียนตรวจสอบแบบ ๘๘ และพิจารณาสถานะบุคคลที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและกฎหมาย</p> <p>๓) จัดทำบัตรประจำตัวบุคคลที่มีสถานะทางทะเบียน</p>	<p>๑) ให้เด็กนักเรียนยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี โดยมีเอกสารประกอบด้วย</p> <p>(๑) แบบสำรวจจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่มิมีสถานะทางทะเบียน (แบบ ๘๘)</p> <p>(๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน (ให้ตรวจดูจากฐานข้อมูลที่ได้จัดทำทะเบียนประวัติเอาไว้)</p> <p>๒) ให้นำทะเบียนตรวจสอบแบบ ๘๘ และพิจารณาสถานะบุคคลที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและกฎหมาย</p> <p>๓) เมื่อนายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่า เป็นเด็กนักเรียนที่มีภูมิลำเนาอาศัยอยู่นอกราชอาณาจักรแต่เข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการศึกษาเล่าเรียน ให้เปลี่ยนสถานะด้วยการยกเลิกทะเบียนประวัติบุคคลประเภท ๐ และกลับไปใช้เลขประจำตัวนักเรียนที่ขึ้นต้นด้วยอักษร G เดิม</p>

หมายเหตุ : กรณีที่เด็กนักเรียนมีการเปลี่ยนแปลงสถานะดีขึ้น หรือมีการยกเลิกทะเบียนประวัติบุคคลประเภท ๐ และกลับไปใช้เลขประจำตัวนักเรียนที่ขึ้นต้นด้วยอักษร G เดิม ให้สำนักทะเบียนแจ้งให้โรงเรียนและสถานศึกษาทราบ

